

STANDAR PELAYANAN PUBLIK NAGARI SUNGAI PUA



KECAMATAN SUNGAI PUA KABUPATEN AGAM

1. SURAT PENGANTAR PENGURUSAN KTP-eL

- Surat Pengantar Wali Jorong
- Lunas PBB-P2 Tahun Berjalan
- Penduduk Nagari Sungai Pua yang dibuktikan dengan Photo copy Kartu Keluarga sebanyak 1 (satu) lembar
- Biaya Administrasi Gratis
- Waktu Pelayanan Setengah Jam Kerja
- Perekaman dan sidik Jari ke Dinas Catatan Sipil dan kependudukan Kabupaten Agam di Lubuk Basung atau di Kantor Pelayanan Belakang Balok

2. PENGANTAR PENGURUSAN KARTU KELUARGA

- Surat Pengantar Wali Jorong
- Lunas PBB-P2 Tahun Berjalan
- Fotocopy Buku Nikah dan Akte Cerai yang telah di Legalisir sebanyak 2 Lbr
- Penduduk Nagari Sungai Pua.
- Administrasi Gratis
- Waktu Pelayanan Satu Hari Kerja (akan di Upload di Aplikasi Sileton oleh Staf Pelayanan)

3. SURAT PEMBUATAN AKTE KELAHIRAN BARU LAHIR

- Surat Pengantar Wali Jorong
- Lunas PBB-P2 Tahun Berjalan
- Kartu Keluarga Orang Tua Asli dan Photo Copy sebanyak 1 (satu) lembar
- Photo Copy KTP El Kedua Orang Tua sebanyak 2 Lembar
- Fotocopy Buku Nikah dan Akte Cerai yang telah di Legalisir sebanyak 2 Lbr
- Photo Copy KTP eL Dua Orang Saksi sebanyak 2 Lembar
- Surat Keterangan Lahir dari Rumah Sakit atau Puskesmas
- Biaya Administrasi Gratis
- Waktu Pelayanan Satu Hari Kerja (akan di Upload di Aplikasi Sileton oleh Staf Pelayanan)

4. SURAT PEMBUATAN AKTE KELAHIRAN SUDAH MEMPUNYAI NIK

- Surat Pengantar Wali Jorong
- Lunas PBB-P2 Tahun Berjalan
- Photo Copy Kartu Keluarga sebanyak 2 (dua) lembar
- Photo Copy KTP El Kedua Orang Tua sebanyak 2 Lembar
- Fotocopy Buku Nikah dan Akte Cerai yang telah di Legalisir sebanyak 2 Lbr
- Photo Copy Ijazah Terakhir sebanyak 2 (Dua) Lembar
- Photo Copy KTP eL Dua Orang Saksi sebanyak 2 Lembar
- Surat Keterangan Lahir dari Rumah Sakit atau Puskesmas
- Biaya Administrasi Gratis
- Waktu Pelayanan Satu Hari Kerja (akan di Upload di Aplikasi Sileton oleh Staf Pelayanan)

5. PENGURUSAN SURAT KETERANGAN KURANG MAMPU (SKTM)

- Surat Pengantar Wali Jorong
- Lunas PBB-P2 Tahun Berjalan
- Mencantumkan Nama Dan Tempat Sekolah/Kuliah
- Mencantumkan Penghasilan Orang Tua per bulan
- Mencantumkan Tujuan / Kegunaan SKTM
- Penduduk Nagari Sungai Pua yang dibuktikan dengan Photo Copy Kartu Keluarga sebanyak 2 (dua) lembar.
- Biaya Administrasi Gratis
- Waktu Pelayanan 30 Menit

6. PENGURUSAN SURAT PENGANTAR PINDAH

- Surat Pengantar Wali Jorong
- Lunas PBB-P2 Tahun Berjalan
- Kartu Keluarga Asli Kartu Keluarga Orang Tua Asli dan Photo Copy sebanyak 1 (satu) lembar
- Mencantumkan Alamat pindah yang lengkap.
- Apabila Yang bersangkutan Pindah di Bawah Umur 17 Tahun, melampirkan Surat Pernyataan Orang Tua dan Surat Pernyataan Wali tempat Tujuan Pindah
- Biaya Administrasi Gratis
- Waktu Pelayanan Satu Hari Kerja (akan di Upload di Aplikasi Sileton oleh Staf Pelayanan)

7. PENGURUSAN AKTE KEMATIAN

- Surat Pengantar Wali Jorong
- Lunas PBB-P2 Tahun Berjalan
- Melampirkan surat Keterangan Meninggal dari Rumah Sakit atau Surat Pernyataan dari Niniak Mamak Almarhum bermaterai 10.000,- yang diperkuat dengan 2 (dua) orang saksi serta di Ketahui Wali Jorong bahwa almarhum meninggal atau dikebumikan di Nagari Sungai Pua.
- Tanda lunas PBB-P2 Tahun Berjalan
- Biaya Administrasi Gratis
- Waktu Pelayanan Satu Hari Kerja (akan di Upload di Aplikasi Sileton oleh Staf Pelayanan)

8. PENGURUSAN SURAT KETERANGAN DOMISILI

- Surat Pengantar Wali Jorong
- Penduduk Nagari Sungai Pua dibuktikan dengan Photo Copy Kartu Keluarga sebanyak 1 (satu) lembar.
- Tanda lunas PBB Tahun Berjalan
- Bagi Penduduk Sementara melampirkan Photo Copy KTP dan Kartu Keluarga dari Daerah Asal.
- Biaya Administrasi Gratis
- Waktu Pelayanan 30 Menit

9. SURAT KETERANGAN PERNAH MENIKAH

- a) Surat Pengantar Wali Jorong
- b) Surat Pernyataan Pernah Menikah yang di ketahui Niniak mamak/Wakil Pangatuo /Karih Timbalan Padang yang Perkawinannya diatas 50 Tahun
- c) Penduduk Nagari Sungai Pua dibuktikan dengan Photo Copy KTP dan Kartu Keluarga sebanyak 2 (dua) lembar.
- d) Tanda lunas PBB Tahun Berjalan
- e) Biaya Administrasi Gratis
- f) Waktu Pelayanan Satu Jam Kerja

10. SURAT KETERANGAN BELUM MENIKAH

- a) Surat Pengantar Wali Jorong
- b) Surat Pernyataan Belum pernah menikah yang di ketahui Niniak mamak / Karih Timbalan Padang bermaterai 10.000,- yang diperkuat dengan 2 (dua) orang saksi serta di Ketahui Wali Jorong
- c) Penduduk Nagari Sungai Pua dibuktikan dengan Photo Copy KTP dan Kartu Keluarga sebanyak 1 (satu) lembar.
- d) Tanda lunas PBB Tahun Berjalan
- e) Biaya Administrasi Gratis
- f) Waktu Pelayanan Dua Jam Kerja

11. PENGURUSAN SURAT KETERANGAN AHLI WARIS

- a) Surat Pengantar Wali Jorong
- b) Surat kuasa dari keluarga Almarhum bermaterai 10.000,- yang diketahui oleh Niniak Mamak/Wakil Pangatuo/Karih Timbalan Padang yang bersangkutan
- c) Surat keterangan meninggal dunia dari rumah sakit atau surat pernyataan dari Niniak Mamak /Wakil Pangatuo/Karih Timbalan Padang Almarhum.
- d) Mencantumkan Nama Warisan dan Tujuan Surat Ahli Waris
- e) Fotocopy KTP Ahli Waris
- f) Tanda lunas PBB Tahun Berjalan
- g) Biaya Administrasi Gratis
- h) Waktu Pelayanan Satu Hari Kerja

12. SURAT KETERANGAN USAHA DOMISILI (SKUD)

- a) Surat Pengantar Wali Jorong
- b) Penduduk di Nagari Sungai Pua dibuktikan dengan Photo Copy KTP dan Kartu Keluarga sebanyak 1 (satu) lembar.
- c) Mencantumkan nama Bank/Perusahaan tempat pengajuan pinjaman
- d) Tanda lunas PBB-P2 Tahun Berjalan
- e) Biaya Administrasi Gratis
- f) Waktu Pelayanan 30 Menit

13. SURAT PENGANTAR PENGURUSAN NA (NIKAH)

- a) Pengantar Wali Jorong
- b) Surat Izin Menikah yang diketahui oleh Niniak Mamak/Wakil Pangatuo/Karih Timbalan Padang yang Bersangkutan.
- c) Penduduk Nagari Sungai Pua yang ditandai dengan Fotocopy KTP dan Photo Copy kartu Keluarga sebanyak 2 (dua) lembar.
- d) Pas photo kedua Calon (Wanita pakai jilbab, Pria pakai Peci latar Photo Biru) dengan ukuran :
 - 2x3 sebanyak 8 lembar
 - 3x4 Sebanyak 8 Lembar
 - 4x6 sebanyak 4 Lembar
- e) Surat Imunisasi CATIN dari Puskesmas kedua mempelai
- f) Photo Copy Akte Kelahiran sebanyak 2 Lembar
- g) Photo Copy Ijazah SD sampai dengan Terakhir sebanyak 2 Lembar
- h) Surat Keterangan pandai mengaji atau Ijazah MDA/TPA/TPSA/TPQ.
- i) Fotocopy Akte Cerai atau Surat Keterangan Meninggal Dunia bagi yang berstatus janda/duda
- j) Tanda lunas PBB Tahun Berjalan
- k) Biaya Administrasi Gratis
- l) Waktu Pelayanan Satu Hari Kerja

14. PENGURUSAN SURAT KETERANGAN USAHA

- a) Surat Pengantar Wali Jorong
- b) Penduduk Nagari Sungai Pua dibuktikan dengan Photo Copy KTP dan Kartu Keluarga sebanyak 1 (satu) lembar.
- c) Tanda lunas PBB Tahun Berjalan
- d) Mencantumkan Jenis Usaha dan Tempat Usaha
- e) Biaya Administrasi Gratis
- f) Waktu Pelayanan Setengah Jam Kerja

15. SURAT KETERANGAN PENGHASILAN

- a) Surat Pengantar Wali Jorong
- b) Penduduk Nagari Sungai Pua dibuktikan dengan Photo Copy KTP dan Kartu Keluarga sebanyak 1 (satu) lembar.
- c) Mencantumkan Penghasilan Orang Tua per Bulan
- d) Mencantumkan Kegunaan Surat Penghasilan
- e) Tanda lunas PBB Tahun Berjalan
- f) Biaya Administrasi Gratis
- g) Waktu Pelayanan Setengah Jam Kerja

16. SURAT KETERANGAN ASAL USUL KAYU

- a) Surat Pengantar Wali Jorong
- b) Surat Pernyataan dari Pemilik Kayu bermaterai 10.000,- yang diketahui oleh Niniak Mamak/Karih Timbalan Padang dengan saksi 2 (dua) orang dan diketahui Wali Jorong.
- c) Photo Copy KTP dan Kartu Keluarga yang bersangkutan sebanyak 1 (satu) lembar.
- d) Tanda lunas PBB Tahun Berjalan.
- e) Biaya Administrasi Gratis
- f) Waktu Pelayanan Satu Jam Kerja

17. SURAT KETERANGAN LAINNYA

- a) Surat Pengantar Wali Jorong
- b) Penduduk di Nagari Sungai Pua dibuktikan dengan Photo Copy KTP dan Kartu Keluarga sebanyak 1 (satu) lembar.
- c) Tanda lunas PBB Tahun Berjalan
- d) Mencantumkan Tujuan Surat Keterangan Lainnya
- e) Biaya Administrasi Gratis
- f) Waktu Pelayanan Setengah Jam Kerja

APABILA ADA KENDALA DAN PERTANYAAN DAPAT MENGHUBUNGI

Nomor 081261015705 (WhatsApp)

PELAYANAN PRIMA
BEKERJA DAN MELAYANI
DENGAN SEPENUH HATI